

## **DEMANDE DE SIGNALISATION LOCALE D'INFORMATION - SIL FICHE DE RENSEIGNEMENTS**

LA SIGNALISATION D'INFORMATION LOCALE (SIL) EST UNE FORME DE SIGNALISATION COMPLEMENTAIRE A LA SIGNALISATION DIRECTIONNELLE DES COMMUNES ET DES LIEUX DE VIE. SITUEE SUR UN SUPPORT INDEPENDANT ELLE S'ADRESSE AUX USAGERS DE LA ROUTE AFIN DE LES INFORMER SUR LES ACTIVITES COMMERCIALES ACCESSIBLES A PARTIR DU RESEAU ROUTIER. IL EXISTE UNE CHARTE COMMUNAUTAIRE SIL QUI FIXE LES CONDITIONS D'OBTENTION, D'IMPLANTATION ET D'UTILISATION DES PANNEAUX SIL. CHAQUE ACTIVITE DOIT POUVOIR REpondRE A TOUT MOMENT AUX CRITERES D'ELIGIBILITE FIXES PAR LA CHARTE SIL.

### **N'OUBLIEZ PAS DE JOINDRE A CETTE FICHE :**

- **LA LETTRE D'ENGAGEMENT**
- **UN PLAN DE LOCALISATION**

---

### **Propriétaire de la structure :**

Nom de la structure (entité sociale) :.....

Nom et prénom du propriétaire:.....

Adresse du lieu d'activité : .....

Code postal : .....Ville : .....

Adresse Sociale si différente du lieu d'activité :.....

Code postal : .....Ville : .....

Personne à contacter :.....N° tél. :.....

---

### **Description de la structure :**

Conditions d'ouverture (périodes d'ouverture, horaires) et accueil du public :

.....

.....

.....

Label(s) ou qualification (voir fiche critères de qualification) :

.....

.....

Coordonnées téléphoniques :.....

Adresse mail :.....

Site internet :.....

---

**Contenu pour la signalisation :**

Mention : limité à X caractères :

Idéogramme(s) : (voir charte SIL) limité à 2 par réglettes : N°  et

*LE DEMANDEUR:*

Date de la demande :

Son représentant:

Signature:

*DOSSIER COMPLET :*

Transmis à la CCCM le:

Commune de :

Signature:

*AVIS :*

Demande :  validée  refusée

Motif :

Signature :

## **DEMANDE DE SIGNALISATION LOCALE D'INFORMATION - SIL FICHE DE RENSEIGNEMENTS**

LA SIGNALISATION D'INFORMATION LOCALE (SIL) EST UNE FORME DE SIGNALISATION COMPLEMENTAIRE A LA SIGNALISATION DIRECTIONNELLE DES COMMUNES ET DES LIEUX DE VIE. SITUÉE SUR UN SUPPORT INDEPENDANT ELLE S'ADRESSE AUX USAGERS DE LA ROUTE AFIN DE LES INFORMER SUR LES ACTIVITES COMMERCIALES ACCESSIBLES A PARTIR DU RESEAU ROUTIER. IL EXISTE UNE CHARTE COMMUNAUTAIRE SIL QUI FIXE LES CONDITIONS D'OBTENTION, D'IMPLANTATION ET D'UTILISATION DES PANNEAUX SIL. CHAQUE ACTIVITE DOIT POUVOIR REpondRE A TOUT MOMENT AUX CRITERES D'ELIGIBILITE FIXES PAR LA CHARTE SIL.

### **N'OUBLIEZ PAS DE JOINDRE A CETTE FICHE :**

- LA LETTRE D'ENGAGEMENT
- UN PLAN DE LOCALISATION

---

### **Propriétaire de la structure :**

Nom de la structure (entité sociale) :.....

Nom et prénom du propriétaire:.....

Adresse du lieu d'activité : .....

Code postal : .....Ville : .....

Adresse Sociale si différente du lieu d'activité :.....

Code postal : .....Ville : .....

Personne à contacter :.....N° tél. :.....

---

### **Description de la structure :**

Conditions d'ouverture (périodes d'ouverture, horaires) et accueil du public :

.....  
.....  
.....

Label(s) ou qualification (voir fiche critères de qualification) :

.....  
.....

Coordonnées téléphoniques :.....

Adresse mail :.....

Site internet :.....

---

**Contenu pour la signalisation :**

Mention : limité à X caractères :

Idéogramme(s) : (voir charte SIL) limité à 2 par réglettes : N°  et

*LE DEMANDEUR:*

Date de la demande :

Son représentant:

Signature:

*DOSSIER COMPLET :*

Transmis à la CCCM le:

Commune de :

Signature:

*AVIS :*

Demande :  validée  refusée

Motif :

Signature :

## DEMANDE DE SIGNALISATION LOCALE D'INFORMATION - SIL FICHE DE RENSEIGNEMENTS

LA SIGNALISATION D'INFORMATION LOCALE (SIL) EST UNE FORME DE SIGNALISATION COMPLEMENTAIRE A LA SIGNALISATION DIRECTIONNELLE DES COMMUNES ET DES LIEUX DE VIE. SITUÉE SUR UN SUPPORT INDEPENDANT ELLE S'ADRESSE AUX USAGERS DE LA ROUTE AFIN DE LES INFORMER SUR LES ACTIVITES COMMERCIALES ACCESSIBLES A PARTIR DU RESEAU ROUTIER. IL EXISTE UNE CHARTE COMMUNAUTAIRE SIL QUI FIXE LES CONDITIONS D'OBTENTION, D'IMPLANTATION ET D'UTILISATION DES PANNEAUX SIL. CHAQUE ACTIVITE DOIT POUVOIR REpondre A TOUT MOMENT AUX CRITERES D'ELIGIBILITE FIXES PAR LA CHARTE SIL.

### **N'OUBLIEZ PAS DE JOINDRE A CETTE FICHE :**

- LA LETTRE D'ENGAGEMENT
- UN PLAN DE LOCALISATION

---

### **Propriétaire de la structure :**

Nom de la structure (entité sociale) :.....

Nom et prénom du propriétaire:.....

Adresse du lieu d'activité : .....

Code postal : .....Ville : .....

Adresse Sociale si différente du lieu d'activité :.....

Code postal : .....Ville : .....

Personne à contacter :.....N° tél. :.....

---

### **Description de la structure :**

Conditions d'ouverture (périodes d'ouverture, horaires) et accueil du public :

.....

.....

.....

Label(s) ou qualification (voir fiche critères de qualification) :

.....

.....

Coordonnées téléphoniques :.....

Adresse mail :.....

Site internet :.....

---

**Contenu pour la signalisation :**

Mention : limité à X caractères :

Idéogramme(s) : (voir charte SIL) limité à 2 par réglettes : N°  et

*LE DEMANDEUR:*

Date de la demande :

Son représentant:

Signature:

*DOSSIER COMPLET :*

Transmis à la CCCM le:

Commune de :

Signature:

*AVIS :*

Demande :  validée  refusée

Motif :

Signature :